

Договор №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Красноуральск

" 11 " Января 20 25г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 4 общеразвивающего вида, с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "06" марта 2013 г. N 17075, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Майоровой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации городского округа Красноуральск № 654 от 22 мая 2015 года, с одной стороны, и родителя (законного представителя) воспитанника, именуемого в дальнейшем "Заказчик", в лице Ивановой Ирины Ивановны,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего Иванова Ильи Ильича,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 624330 Свердловская обл. г. Красноуральск ул. 7 ноября д. 53 кв. 45

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем ый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а так же при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

2. Форма обучения **очная**.

3. Наименование образовательной программы **основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности**.

4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – группа полного дня (10,5–12-часового пребывания).

6. Воспитанник зачисляется в группу раннего возраста группу общеразвивающей направленности с 17 Января 202 5 г.

II. Взаимодействие Сторон.

1. Исполнитель вправе:

1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены Постановлением администрации городского округа Красноуральск № 1498 от 24.11.2022 г. (далее - дополнительные образовательные услуги). Взаимодействие сторон по дополнительным образовательным услугам определяется отдельным договором.
3. Защищать права и достоинство ребёнка, следить за соблюдением его прав Родителями, родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками Учреждения.
4. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребёнком со стороны Родителей.
5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
6. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.
7. При уменьшении детей в группах переводить их в другие группы; соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

1. **2.2. Заказчик вправе:** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
3. Знакомиться с уставом организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
8. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в организации при подаче заявления на компенсацию и представления документов, подтверждающих данное право в случае, если среднедушевой доход семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области. Для предоставления соответствующей компенсации родителей (законным представителем) подаются следующие документы: заявление, копия паспорта, копия свидетельства о рождении ребенка, справка о среднедушевом доходе семьи. Компенсация части родительской платы на первого ребенка составляет 20% размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в организации. На второго ребенка 50%, на третьего 70% размера родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в организации.
В случае отказа от получения компенсации части родительской платы родителем (законным представителем) подается соответствующее письменное заявление руководителю организации.
9. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.
10. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.3. Исполнитель обязан:

1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.
3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3 –х разовым питанием: завтрак, обед, уплотнённый полдник (дополнительно 2 завтрак – сок или фрукты), в соответствии с СанПиН и утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей согласно утвержденному режиму дня.
11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
12. Уведомить Заказчика в срок 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

4. Заказчик обязан:

1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе **III** настоящего Договора.
3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления родителей, забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет.

Иванова Иванова И.И.
(подпись родителя) (фамилия, инициалы)

10. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

Выплата компенсации прекращается с месяца следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

2.4.11. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации в течение месяца с момента их наступления.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 149 рубля 47 копеек в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего договора в сумме, указанной в квитанции на оплату.

4. Оплата производится в срок не позднее **20** числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе настоящего VII Договора.

5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором

V. Основания изменения и расторжения договора.

1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; в случае перевода обучающихся в связи с

прекращением деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии образовательной организации, приостановления действия лицензии образовательной организации;

VI. Заключительные положения.

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 2030г.
2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
624330, Свердловская область, г. Красноуральск,
ул. Каляева, 30а, телефон 8(34343)2-14-97
e-mail: mdou.kru-4@yandex.ru www.mkdou4krur.ru
ИНН/КПП 6618003319/668101001
л/с 32901000090, открытый в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург
р/с 03231643655210006200
БИК 046577001
Заведующий _____ Т.А.Майорова

ЗАКАЗЧИК:

Иванова Ирина Ивановна

(Ф. И. О. при наличии)
Серия 65 17 номер 548987 выдан «11» 03 2019г.
ГУ МВД России по Свердловской
области

(паспортные данные)
624330 Свердловская область г. Красноуральск
ул. 7 ноября д. 53 кв. 45
Телефон 8 912 658 99 17

(адрес места жительства, контактные данные)
Иванова / Иванова И.И. /
(подпись, расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: 11.01.2025 г.
Подпись: Иванова / Иванова И.И. /